



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
I.C. Statale "M. Montessori" - CARDANO AL CAMPO
21010 CARDANO AL CAMPO (VA) VIA CARREGGIA, 2 C.F. 82009640127 C.M. VAIC843007



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



All'Assistente Amministrativo
Sig. Patrizia Agostina Bruno

Albo online
Amministrazione Trasparente
Atti
Sito web dell'Istituto

PIATTAFORMA FUTURA

Oggetto: Incarico Assistente Amministrativo da utilizzare nell'ambito del progetto
PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento", finanziato dall'Unione europea - NEXT GENERATION CLASSROOMS".
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-10489 - CUP: D14D22003600006 - Titolo: "La mia scuola 4.0"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7,25 e 53);
VISTI i CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;
VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.M. 161 del 14/06/2022 - Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
VISTO il D.M. 218 del 08/08/2022 - Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, Allegato 1;
VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 218 del 08/08/2022;
VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per l'attuazione dell'investimento 3.2 - Scuola 4.0;
VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca - Investimento 3.2 del PNRR - Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

- RICHIAMATA** la delibera n. 60 del 21/12/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto PNRR-Scuola in oggetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 115 del 21/12/2022 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto PNRR-Scuola in oggetto;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 97 del 29/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 120 del 23/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico il 22/02/2023 e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR il 17/03/2023 (Prot. n. 40411 del 17/03/2023), che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 21/03/2023 (Prot. n. 1984/E del 21/03/2023) e conclusione entro il 31/12/2025;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 1989 del 21/03/2023;
- VISTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Stefania Acquaviva, in qualità di DS che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 (Provvedimento del Dirigente Scolastico di Nomina del RUP per il progetto in oggetto, prot. n. 2797 del 27/04/2023);
- VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Prof.ssa Stefania Acquaviva ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- CONSIDERATO** che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;
- RITENUTO** di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto: PNRR-Scuola: PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - NEXT GENERATION CLASSROOMS". CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-10489 - CUP: D14D22003600006 - Titolo del progetto: "La mia scuola 4.0";
- VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 4976, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 17/07/2023, finalizzato al reperimento di personale ATA interno dell'Istituto così specificato: n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto alle attività di progettazione, in attività tecnico-operative per supportare e coadiuvare all'allestimento degli ambienti e



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



VISTO

all'utilizzo tecnico delle attrezzature, in considerazione delle strumentazioni, delle tecnologie e dei software della scuola; n° 2 collaboratori scolastici da impiegare per attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti;

CONSIDERATO

in particolare, l'art. 4 del succitato Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire istanza scritta (secondo la modulistica allegata), entro e non oltre le ore 12:00 del 21/07/2023»;

CONSIDERATO

che alla data del 21/07/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione per il profilo di collaboratore scolastico e n. 1 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione per il profilo di assistente amministrativo;

CONSIDERATO

che non è stato necessario procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 5 dell'Avviso, in quanto sono pervenute manifestazioni di disponibilità da parte del personale ATA (interno) a svolgere lavoro aggiuntivo nell'ambito del progetto PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-10489 in numero non eccedente rispetto al fabbisogno;

CONSIDERATO

che la Sig.ra Patrizia Agostina Bruno risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procede alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATA

il decreto di affidamento dell'incarico alla Sig. Patrizia Agostina Bruno quale assistente amministrativo per lo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR (prot. n. 5062 del 21/07/2023); la necessità di adottare una codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO

il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO

l'art. 35, comma 3, lett. a), del D.lgs. 165/2001;

VISTO

altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del D.lgs. 33/2013;

DETERMINA

di conferire alla Sig. Patrizia Agostina Bruno, [REDACTED] l'incarico quale assistente amministrativo da impiegare per la realizzazione di ambienti di apprendimento inerente al progetto PNRR:

Descrizione progetto	Importo autorizzato	CUP
<i>Componente 1 - Investimento 3.2 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziati dall'Unione europea - Next Generation EU</i>	€ 152.758,43	D14D22003600006



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



La durata dell'incarico per la Sig. Patrizia Agostina Bruno è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

I compiti consistono nel supportare le attività di progettazione, constano in attività tecnico-operative per sostenere l'allestimento degli ambienti e coadiuvare all'utilizzo tecnico delle attrezzature per la realizzazione di ambienti di apprendimento PNRR Scuola 4.0.

Per lo svolgimento dell'incarico verrà riconosciuto un importo complessivo pari a € 1.731,74 (euro millesettecentotrentuno/74), inteso quale importo lordo stato onnicomprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate (90 ore). Tale importo trova copertura nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto".

Il compenso sarà liquidato a consuntivo dell'attività svolta, per SAL (stato avanzamento lavori), di norma al termine di ogni anno scolastico, previa dichiarazione auto-certificativa e relativo time-sheet dell'attività svolta.

L'espletamento dell'incarico che, secondo quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, non è in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso, non dovrà arrecare pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale di Assistente Amministrativo.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito web dell'istituto <https://www.comprensivomontessori.edu.it>, sezione Albo online e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Acquaviva