

VERBALE n° 3 -- COLLEGIO DOCENTI DISGIUNTO --

"SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO"

Il giorno lunedì **4 settembre 2017 alle ore 10.00**, presso l' "aula LIM" della sede centrale di via Carreggia, si riunisce il Collegio Docenti della Scuola Secondaria di I°, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa visione organico di sede;
2. Presentazione e accoglienza nuovi docenti;
3. Configurazione classi;
4. Individuazione coordinatore di sede e figure di sistema;
5. Proposte nuovi progetti;
6. Orario lezione docenti;
7. Criteri per la sostituzione dei docenti assenti;
8. Norme disciplinari; griglie di comportamento (scuola Secondaria di primo grado);
9. Varie ed eventuali.

Presiede la prof.ssa Chiara Bonicalzi in qualità di collaboratore del Dirigente Scolastico; svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. F. Sabetti.

Docenti presenti come da foglio firma.

Punto 1. Alla data odierna non si rilevano variazioni nella nomina dei docenti rispetto a quanto comunicato nel Collegio Unitario di venerdì 1 settembre.

Punto 2. Viene presentata e accolta dal Collegio la prof.ssa Maria Domenica Sciarretta, nuova docente di Scienze Matematiche e il prof. Gennaro Cicalese, nuovo docente di Arte ed immagine.

Punto 3. Si illustra al Collegio la configurazione numerica delle classi con gli inserimenti già effettuati degli alunni ripetenti e di quelli provenienti da altri istituti.

Punto 4. La dirigenza ritiene opportuno individuare un'unica figure come coordinatore di sede, che dovrebbe svolgere le seguenti mansioni:

- Gestione quotidiana orario dei docenti e delle classi: sostituzione docenti assenti
- Variazioni dell'orario delle lezioni (da sottoporre ad approvazione del DS) per partecipazione delle classi e dei docenti a visite di istruzione/spettacoli teatrali e a progetti, per scioperi dei docenti
- Assegnazione ai docenti degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione cattolica (da sottoporre ad approvazione del DS)
- Accoglienza nuovi docenti e alunni
- Eventuale azione di supporto al lavoro dei Consigli di Classe, in particolare nella gestione di alunni con difficile situazione educativa, in accordo con il docente Coordinatore di Classe e – ove necessario – con il DS
- Eventuale azione di supporto al DS, alle FS, ai Responsabili di progetto per il miglioramento dell'Offerta Formativa
- Generale attività di controllo e verifica del rispetto del Regolamento di Istituto, da sottoporre all'attenzione del DS
- Ricevimento genitori del plesso
- Calendario di previsione presenza dei docenti alle sedute dei Consigli di Classe (da sottoporre ad approvazione del DS)
- Calendario degli esami di licenza (da sottoporre ad approvazione del DS/Presidente di Commissione)

Il prof. Corrado Colombo, in carica lo scorso anno scolastico, declina l'incarico; si dice disponibile il prof. Filippo Sabetti, condizionando però la sua accettazione ad accordi con il Dirigente Scolastico.

Si raccolgono inoltre le conferme e le prime disponibilità per le figure di sistema che verranno definite nel prossimo Collegio unitario.

Punto 5. Per l'anno scolastico 2017/2018 nell'ambito del "Piano diritto allo studio" sono state avanzate le seguenti proposte di progetti: "Rispetto di me per rispettare gli altri" (classi seconde) – "Nuove tecnologie" (classi prime) – "Madrelingua inglese" (classi terze) – "Laboratorio rap" (classi terze). Per quanto riguarda le proposte dell'amministrazione comunale, la scuola intende aderire alle seguenti: "Verso la scuola secondaria di primo grado" (classi prime) - "CCRR" (tutte le classi) – "Cardaland"(tutte le classi) – "Circuito teatrale duemila a teatro (tutte le classi) – "Bella ciao" (classi terze) – "Rugby, l'ovale che ti aiuta a crescere" (classi seconde) – "Trekking Parco del Ticino" (classi prime) – "Pari opportunità, nell'ambito del progetto legalità" (tutte le classi) – "Teatro in classe" (classi terze) – "Calore del freddo marmo" (classi terze) – "Mostra fotografica su Amatrice" (tutte le classi) - Bimed/MIUR – Staffetta di scrittura creativa (classi ancora da definire). La scuola intende inoltre aderire ai seguenti progetti gratuiti: "Tutti in biblioteca" (classi seconde) - "La schiena va a scuola" (classi prime) – "Affettività e sessualità" (classi seconde e terze) – "Educazione sanitaria 2.0" (classi seconde e terze) – "Aikido (tutte le classi). Si decide di non aderire, anche perché non gratuiti, al progetto "Matemagica" e al progetto "Kanclown, progetto di circo educativo". Per una classe prima la scuola intende realizzare un progetto ponte per il passaggio scuola primaria/scuola secondaria di un alunno DVA e per tutte le classi il progetto "L'italiano e la matematica nelle discipline"; si intende invece riflettere sul progetto "Attività di avviamento alla pratica sportiva" (tutte le classi) presentata dalla prof.ssa Sommaruga.

Punto 6. Viene ricordato che l'orario della prima settimana è dalle 7,50 alle 11,50 (solo per le classi prime l'ingresso di lunedì 11/9 è previsto alle ore 8,50).

Viene fatto osservare come le risorse orarie disponibili non avrebbero potuto consentire un orario di lezione della prima settimana diverso da quello programmato; viene quindi valutata positivamente la proposta del Collegio (poi fatta propria dal Consiglio di Istituto) di prevedere un inizio di anno scolastico con orario ridotto alla prima settimana.

La Dirigenza ha ritenuto opportuno concludere l'assegnazione dei docenti presenti alle classi, che viene qui comunicata: il prof. Cosentino (Scienze matematiche) al corso D, la prof.ssa Sciarretta (Scienze matematiche) al corso A, il prof. Cicalese (Arte e immagine) ai corsi A, B, D.

Viene portato a conoscenza dei presenti che l'orario provvisorio della prima settimana è pronto ma deve essere ancora verificato con altre scuole per l'utilizzazione dei docenti in comune; pertanto lo stesso sarà pubblicato domani. Un criterio utilizzato nella gestione delle risorse per la stesura dell'orario ha previsto che in tutte le classi si possano svolgere ore di Italiano, Scienze matematiche, Inglese.

Punto 7. Dopo un attento esame dei criteri per la sostituzione dei docenti assenti, in vigore lo scorso anno scolastico, il Collegio ne propone la riconferma (allegato 1).

Alle ore 11.55 la seduta viene sciolta rimandando la trattazione dei rimanenti punti all'ordine del giorno a martedì 5 settembre alle ore 11.00.

Il giorno martedì 5 settembre 2017 alle ore 11.00, viene aggiornato il Collegio dei docenti per concludere la trattazione dei punti previsti all'ordine del giorno. Presiede la prof.ssa Chiara Bonicalzi in qualità di collaboratore del Dirigente Scolastico; svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Filippo Sabetti.

Risultano presenti i seguenti 15 docenti: Accardo, Ascolese, Aspesi, Benci, Bottini, Cerutti, Cicalese, Colombo, Cosentino, Morello, Puricelli, Sabetti, Sciarretta, Tilotta, Vernocchi.

PUNTO 8. Vengono individuate alcune regole ritenute fondamentali, di seguito riportate:

- Rispetto orario delle lezioni: si ricorda che il docente è tenuto ad essere in classe 5 minuti prima dell'inizio della prima ora di lezione; chi inizia il proprio orario di lezione nelle ore successive è tenuto ad essere davanti alla porta della classe al suono della campana. Il docente che eccezionalmente non riesce ad arrivare a scuola nell'orario previsto è tenuto ad avvisare con sollecitudine la scuola.
- Al cambio dell'ora il docente è tenuto a raggiungere con sollecitudine la classe prevista in orario; eventualmente è il docente di sostegno che attende l'arrivo del docente dell'ora successiva. Il docente che ha concluso il proprio orario di servizio (o che comunque non è impegnato in altra

classe nell'ora successiva) è tenuto ad attendere l'arrivo (in tempi ragionevoli) del collega dell'ora successiva.

- Termine delle lezioni: il docente dell'ultima ora di lezione provvede a far riordinare agli alunni materiali della classe e personali in tempo utile perché si possa rispettare il previsto orario di uscita degli alunni.
- Rispetto degli spazi: gli alunni hanno l'obbligo di rispettare gli spazi della scuola previsti per le varie attività, ad iniziare da quello della propria aula; in particolare avranno cura di collocare negli appositi contenitori eventuali rifiuti prodotti: è fatto divieto abbandonare rifiuti sul pavimento/davanzale delle finestre o comunque con modalità non rispettose dell'ambiente e delle persone. I docenti svolgeranno un'attenta azione di sorveglianza.
- Registro elettronico: Il docente della prima ora di lezione ritira la chiave dalla collaboratrice scolastica del piano e avvia l'accensione del computer e tutte le operazioni previste ad inizio giornata (registrazione alunni assenti, giustificazione assenze giorni precedenti, ritardi, ...). Il docente dell'ultima ora di lezione spegnerà il computer, lo riporrà nell'armadietto metallico della classe e consegnerà la chiave alla collaboratrice scolastica del piano.
- Gli spostamenti all'interno della scuola dovranno avvenire in modo ordinato, utilizzando la parte del corridoio lato finestre; il docente avrà cura prioritaria di far rispettare il silenzio ai propri alunni, per evitare di arrecare disturbo alle attività in atto nelle altre classi.
- Il docente di sostegno svolge l'intervallo con l'alunno DVA nella classe.
- Durante l'intervallo è possibile inviare gli alunni ai servizi in numero massimo di 4 (2 maschi e 2 femmine), pretendendo dagli alunni un rientro in classe con sollecitudine; i docenti, posizionati tra l'aula e il corridoio, avranno cura di non inviare ai servizi altri alunni prima che siano rientrati i precedenti; è fatto divieto agli alunni andare in altre classi o corridoio o alla postazione delle collaboratrici, neanche su incarico del docente (è più che mai opportuno che le collaboratrici siano posizionate in prossimità dei servizi durante l'intervallo).
- E' fatto divieto assoluto inviare alunni alla macchinetta per l'erogazione delle bevande per scopo personale e/o per conto del docente.
- Il docente che ha necessità di usufruire della bevanda può incaricare una collaboratrice del piano.
- E' fatto divieto agli alunni avere a scuola il proprio cellulare in modalità "acceso"; eventuale necessità di comunicazione con i propri genitori può avvenire solo attraverso il telefono della scuola.
- E' fatto divieto al docente di utilizzare il proprio cellulare in classe; sarà cura del docente verificare che il proprio cellulare sia posto in modalità "silenzioso" o "spento".
- Giustificazione assenze, ritardi. E' importante verificare che la firma (del genitore che giustifica) corrisponda a quella depositata ad inizio libretto personale; se non corrisponde o è mancante, bisogna comunque accettare in classe l'alunno, pretendendone la giustificazione il giorno successivo. Nel ricordare che l'ingresso a scuola è dalle 7.45 alle 7.50, ogni ritardo rispetto a tale limite deve essere giustificato dai genitori.
- Il docente è tenuto a partecipare alle riunioni previste nel planning e/o esplicitate durante l'anno scolastico, in proporzione al proprio orario cattedra; sarà cura del docente far risultare eventuale ritardo o conclusione anticipata della propria partecipazione.

Si stabilisce inoltre che saranno mantenute le griglie di monitoraggio delle inadempienze da rilevare quotidianamente (libretto alunni e raccoglitore di classe); sul registro elettronico verrà riportata dal coordinatore di classe la segnalazione del raggiungimento del tetto di inadempienze (dieci inadempienze) che comporta la convocazione della famiglia.

Punto 9. Viene chiesta la disponibilità ad assumere l'incarico come estensore dell'orario dei docenti per il corrente anno scolastico. Non rilevandosi altre candidature si propone il prof. Sabetti che, prima di accettare, chiede un colloquio con il Dirigente Scolastico. **Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 12.20.**

Il segretario verbalizzante
Prof. Filippo Sabetti

Il collaboratore del Dirigente scolastico
Prof.ssa Chiara Bonicalzi