

VERBALE n° 5 -- COLLEGIO DOCENTI UNITARIO --

Il giorno martedì **13 settembre 2016, alle ore 16.30**, presso l'aula "LIM" della sede centrale di via Carreggia, si riunisce il Collegio Docenti Unitario dell'ICS "Montessori", per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente del 01.09.16;
2. Scansione anno scolastico 16/17: trimestri/quadrimestri;
3. Nomine Collaboratore DS e Coordinatori di plesso/sede;
4. Funzioni Strumentali al POF: aree, criteri e priorità - procedura di nomina;
5. Piano attività funzionali all'insegnamento;
6. Criteri sostituzione docenti assenti;
7. Nominativi tutor per Università e alternanza scuola-lavoro - avvio procedura;
8. Centro Sportivo Scolastico e Giochi Sportivi Studenteschi;
9. Comunicazioni.

Punto 1. Il verbale della seduta precedente viene approvato a maggioranza con due astenuti **(DELIBERA N.8)**.

Punto 2. Il Collegio approva all'unanimità la proposta di suddividere l'anno scolastico 2016/2017 in due quadrimestri, con termine del primo quadrimestre in data 31 gennaio 2017 **(DELIBERA N.9)**.

Punto 3. Si informa il Collegio che la nomina del collaboratore del dirigente scolastico non viene definita in quanto, sebbene il posto in organico risulti concesso, non è stato ancora nominato il docente dell'organico potenziato per la scuola secondaria di primo grado, classe di concorso A059. Si comunicano i nominativi dei coordinatori di sede dei relativi plessi: la docente Simili Brunelli Serena (infanzia di via San Francesco), la docente Bagattini Sara (sede distaccata infanzia di via Martiri di Kindù), la docente Gerneti Renata (scuola primaria Manzoni), la docente Luoni Giovanna (scuola primaria Negri), il docente Colombo Corrado (scuola secondaria di primo grado). Il Collegio approva all'unanimità le nomine sopraelencate **(DELIBERA N.10)**.

Punto 4. Il Collegio dopo attenta analisi, decide di apportare alcune modifiche al documento relativo alle aree, alle priorità e ai criteri di attribuzione delle funzioni strumentali, come risulta dall'allegato n.1, e approva all'unanimità la proposta delle seguenti funzioni strumentali: valutazione, continuità verticale del curriculum, revisione complessiva del POF, informatica, continuità nel curriculum e raccordo, disagio accorpato alla funzione strumentale stranieri, gestione BES, rapporti con enti e associazioni territoriali, formazione **(DELIBERA N.11)**. Si approva altresì all'unanimità la proposta di attribuire peso rinforzato alle funzioni strumentali valutazione, gestione BES e rapporti con enti e associazioni territoriali e peso standard alle altre funzioni **(DELIBERA N.12)**. Il Dirigente Scolastico comunica ai docenti che le candidature devono essere presentate entro il 26 settembre c.a.

Punto 5. Viene presentata la proposta di piano delle attività funzionali per l'anno scolastico 2016/17, unitamente alle tipologie e ai criteri secondo le esigenze dei diversi ordini di scuola, così come risulta dagli allegati n.2 e 3 al presente verbale. Il collegio approva all'unanimità il piano proposto **(DELIBERA N.13)**.

Punto 6. I coordinatori di plesso propongono i criteri per la sostituzione dei docenti assenti, come risulta dagli allegati 4,5,6 al presente verbale, discussi nei Collegi di fascia. Il collegio approva a maggioranza i suddetti criteri con due astenuti e due contrari **(DELIBERA N.14)**.

Punto 7. Viene comunicato che, come per gli anni precedenti, si dovrà istituire il registro dei docenti che si dichiarano disponibili come tutor per i percorsi di alternanza lavoro e come tutor di studenti universitari. Per questo uscirà la comunicazione con allegato il modello per dare la disponibilità; il modello dovrà essere consegnato in segreteria entro il 30 settembre. Si comunica che sono già presenti due disponibilità di tutor presso la scuola dell'Infanzia per due

studentesse di Scienze della Formazione dell'Università Bicocca di Milano (ins. Roncaglia e Bosello).

Punto 8. La docente di educazione fisica Sommaruga non dà la sua disponibilità alla costituzione del Centro Sportivo Scolastico per l'accesso al relativo finanziamento ministeriale. Si decide di attendere la nomina del supplente sul rimanente spezzone di sei ore per un'eventuale adesione.

Punto 9. Si chiede ai docenti della scuola secondaria di primo grado, in considerazione dell'elevato numero di spezzoni di sei ore, la disponibilità ad effettuare ore aggiuntive di insegnamento fino al raggiungimento massimo di 24 ore settimanali. Nessuno dei docenti dà la propria disponibilità.

Avendo dato la scuola dell'infanzia parere favorevole circa la consultazione del modello RAV 15/16, che prevede la compilazione di un questionario, l'Istituto decide di aderire all'iniziativa.

Il Dirigente Scolastico informa il collegio che il Consiglio d'Istituto ha dato parere favorevole ad aderire all'iniziativa dell'EsseLunga "Amici di scuola". Si porta a conoscenza il Collegio che sono pervenute in via ufficiosa le brochure con la programmazione teatrale della Rassegna "Duemila a teatro"; verranno fatte circolare nei diversi plessi in modo da iniziare a raccogliere le prenotazioni; questo faciliterà la prenotazione ufficiale d'istituto che avverrà quando l'Amministrazione Comunale approverà il piano al diritto allo studio. Si porta a conoscenza del Collegio che l'Amministrazione Comunale sta organizzando un'iniziativa a favore delle popolazioni terremotate, che verrà attivata dopo che le autorità locali e la protezione civile avranno preso accordi con le autorità dei paesi colpiti dal terremoto. Appena si avranno notizie delle modalità di intervento (raccolta materiale, vendita di oggetti, sensibilizzazione cittadina...), ne verrà data comunicazione all'Istituto. Si informa il Collegio che è arrivata la proposta di monte ore orario per il Progetto "Disimballiamoci" (continuazione del progetto "Riciclalbero" dello scorso anno scolastico): a breve verranno contattati i Coordinatori di plesso della Primaria per l'individuazione delle classi su cui ricadrà il progetto.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.50

Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Chiara Bonicalzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Agnese Ferrario